

# SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

## LİSANSÜSTÜ EĞİTİM PROGRAMLARINDA UZMANLIK ALAN DERSİ YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanım

##### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı lisansüstü programlarda okutulacak olan “Uzmanlık Alan Derslerinin” uygulanmasına ilişkin esasları düzenlemektir. Uzmanlık alan dersleri, tezli yüksek lisans ve doktora programlarında danışman öğretim üyelerinin ve doktoralı öğretim görevlilerinin bilgi, görgü ve deneyimlerini öğrencilerine aktarmalarını, öğrencilere bilimsel etik ve çalışma disiplini kazandırmayı ve öğrencilerin tez konuları ile ilgili bilgi, beceri ve tutum kazanmalarını sağlamayı amaçlamaktadır.

##### Kapsam

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönerge, lisansüstü programlarda okutulacak olan Uzmanlık Alan Derslerinin uygulanmasına ilişkin hükümleri kapsar.

(2) Uzmanlık alan dersleri “Yüksek Lisans Uzmanlık Alan Dersi” ve “Doktora Uzmanlık Alan Dersi” kategorilerinde sorumlu öğretim üyesinin aktarmak istediği beceriyi tanımlayacak şekilde adlandırılan ve Enstitü tarafından kodlaması yapılan, lisansüstü programlarda her eğitim-öğretim yılında açılan ve kredisiz olarak uygulanacak teorik derslerdir.

##### Dayanak

**MADDE 3–** (1) Bu Yönerge 31.01.2017 tarih ve 29965 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 7 inci maddesi ve Yükseköğretim Kurulu’nun 16.09.2005 tarihli Genel Kurul Toplantısı’nda kabul edilen “Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar”ın 2-a bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanım

**MADDE 4–** (1) Bu Yönergede geçen;

- Anabilim Dalı: Sağlık Bilimleri Üniversitesine bağlı eğitim-öğretim hizmeti veren Enstitülerin ilgili Anabilim Dalını,
- Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders, tez veya proje dönemlerinde rehberlik etmek üzere Enstitü Yönetim Kurulunca atanan öğretim üyesini veya doktoralı öğretim görevlisini,
- Doktora Uzmanlık Alan Dersi: Doktora öğrencilerinin ders dönemlerinde belirli alanlarda bilgi ve becerilerinin artırılmasına yönelik veya tez döneminde tez çalışmalarına yönelik olarak belirli konularda açılan, hedeflenen bilgi, beceri ve konuyu kısaca tanımlayacak şekilde adlandırılan, öğretim elemanının aktif olarak katıldığı, haftalık ders programında günü, yeri ve saati belirlenmiş dersleri,
- Enstitü Yönetim Kurulu: İlgili Enstitünün Müdürü başkanlığında, Müdür Yardımcıları ve Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- Yüksek Lisans Uzmanlık Alan Dersi: Yüksek Lisans öğrencilerinin ders dönemlerinde belirli alanlarda bilgi ve becerilerinin artırılmasına yönelik veya tez döneminde tez çalışmalarına yönelik olarak belirli konularda açılan, hedeflenen bilgi, beceri ve konuyu kısaca tanımlayacak şekilde adlandırılan, öğretim elemanının aktif olarak katıldığı, haftalık ders programında günü, yeri ve saati belirlenmiş dersleri, ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### Süre, Ders Açma, Uygulama, Değerlendirme

##### Süre

**MADDE 5-** (1) Uzmanlık alan dersleri, tezli yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenci danışmanlıklarının Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanması ile başlar. Bu dersler her eğitim-öğretim yılında bir kez açılır ve yarıyıl ile yaz tatilleri de dahil olmak üzere kesintisiz olarak o eğitim-öğretim yılı boyunca devam eder. Yeni eğitim-öğretim yılında açılacak dersler ile öğrencinin öğrenim süresinin bitimine kadar bu süreç yeni veya öğrencinin ilk kez kayıt yaptıracığı uzmanlık alan dersleri ile tekrarlanarak devam eder.

##### Ders Açma

**MADDE 6-** (1) Açılacak olan uzmanlık alan dersi öğretim üyesinin önerisi ve Enstitü Anabilim Dalı Başkanı’nın onayını içeren “Uzmanlık Alan Dersi Öneri Formu”nun Enstitü’ye iletilmesi ve Enstitü Kurulu’nun onayı ile açılır.

(2) Enstitüye iletilen uzmanlık alan dersi her bir anabilim dalının kısaltılmış harf kodlarını takiben Tezli Yüksek Lisans için “8000” ve Doktora için “9000” dizisi ile kodlandıktan sonra Enstitü Kurulu’nun onayına sunulur.

### **Uygulama**

**MADDE 7-** (1) Tez danışmanı öğretim üyesi bir eğitim-öğretim yılında Tezli Yüksek Lisans ve/veya Doktora programlarında danışmanlığını yürüttüğü en az iki öğrenci bulunması ve bu derslerin daha önce bu öğrenciler tarafından alınmamış olması koşulu ile en fazla iki tane uzmanlık alan dersi açabilir.

(2) Uzmanlık alan dersleri Tezli Yüksek Lisans programlarında (4+0+0; teorik+uygulama+kredi), doktora programlarında da aynı şekilde (4+0+0; teorik+uygulama+kredi) kredisiz ve teorik ders olarak düzenlenir.

(3) Uzmanlık alan derslerinin ilgili lisansüstü program ders yükü kredisi “0”, AKTS kredisi ise “8” olarak değerlendirilir.

(4) Uzmanlık alan dersi öğrenci sayısına bakılmaksızın Tezli Yüksek Lisans veya Doktora programları için 4’er teorik ders saati olarak değerlendirilir ve ders yükü formunda belirtilir.

(5) Uzmanlık alan dersleri, haftalık ders dağılımı, ders yükü ve ücrete esas ders saati cetvelinde gösterilir. Bir öğretim üyesinin Tezli Yüksek Lisans ve/veya Doktora programlarında yürütmüş olduğu uzmanlık alan derslerinin haftalık en fazla iki tanesi toplamda 8 (2 x 4) teorik ders saati ile ücretlendirilir. Öğretim üyelerinin izinli ve yurt dışı görevlendirmelerinin olduğu dönemlerde ücretlendirme yapılamaz. Uzmanlık alan dersleri sınav programlarına dahil değildir.

(6) Tez danışmanı öğretim üyesinin Tezli Yüksek Lisans ve Doktora öğrencilerinin tümü, kendi lisansüstü programında açılmış olan ve daha önce aynı adlı dersi almamış olmak koşulu ile açılan uzmanlık alan derslerinden sadece bir (1) tanesini almakla yükümlüdür.

(7) Kayıt yenileme işlemini yerine getirmeyen öğrenciler için uzmanlık alan dersi açılmaz.

(8) Tezsiz programlarda ve ikinci öğretimde uzmanlık alan dersi açılmaz.

(9) Danışmanlığı bulunmayan öğretim üyesi, ikinci tez danışmanları, Üniversite dışı kurumlardan atanan danışmanlar ve emekli öğretim üyeleri uzmanlık alan dersini açamaz.

### **Değerlendirme**

**MADDE 8-** (1) Danışman öğretim üyesi dersi alan öğrencinin durumunu değerlendirerek her eğitim-öğretim yılı için bir sonraki eğitim-öğretim yılı başlamadan önceki son iş gününe kadar “S: Süren Çalışma” şeklinde öğrenci bilgi sistemine girmek zorundadır.

(2) Danışman öğretim üyesi dersi alan öğrencinin durumunu değerlendirerek bir sonraki bir sonraki eğitim-öğretim yılı başlamadan “Başarılı” veya “Başarısız” şeklinde değerlendirir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Yürürlük ve Yürütme**

### **Yürürlük**

**MADDE 9-** (1) Bu yönerge Sağlık Bilimleri Üniversitesi Senatosu’nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 10-** (1) Bu yönerge hükümlerini Sağlık Bilimleri Üniversitesi’ne bağlı Enstitü Müdürleri yürütür.